



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR  
DINAS PENDIDIKAN  
SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI TARUNA NALA JAWA TIMUR

Jl. Raya Tlogowaru No. 66, Telp.(0341) - 2993222 Fax. (0341) – 2993153  
Website : www.smantarunajatim.sch.id ; e-mail : info@smantarunajatim.sch.id

**KOTA MALANG**

Kode Pos : 65133

Malang, 8 Juli 2020

Nomor : 421.3/415/101.6.20.SMANTARNALAJATIM/2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : 2 berkas  
Perihal : **Informasi Pendidikan**

Kepada Yth.  
**Bapak/Ibu Orang Tua/Wali  
Kelas X SMANTAR NALA JATIM  
di  
TEMPAT**

Sehubungan dengan pelaksanaan pembelajaran di SMAN Taruna Nala Jawa Timur pada Tahun Ajaran 2020/2021, berikut kami sampaikan beberapa informasi.

Dasar:

1. Surat Keputusan Bersama Empat Kementrian tentang Panduan Penyelenggaraan Pembelajaran pada Tahun Ajaran dan Tahun Akademik Baru di Masa Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19)
2. Surat Edaran Mendikbud No 4 tahun 2020 dan Surat Edaran Sesjen No 15 tahun 2020 tentang Pedoman Penyelenggaraan Belajar dari Rumah dalam Masa Darurat Penyebaran Corona Virus Disease (COVID-19)
3. Surat Edaran Gubernur Provinsi Jawa Timur Nomor 420/3337/101.1/2020 tanggal 29 Mei 2020 Perihal Kebijakan Pendidikan Dalam Masa Darurat Covid-19 di Jawa Timur
4. Surat Edaran Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Timur Nomor 420/3345/101.2020 tanggal 25 Mei 2020 Perihal Kebijakan Pendidikan Dalam Masa Darurat Covid-19 Pada Satuan Pendidikan
5. Rapat bersama Musyawarah Kepala Sekolah (MKKS) sekolah Taruna di Jawa Timur pada tanggal 4 Juli 2020.

Maka berdasarkan hal tersebut di atas SMA Negeri Taruna Nala Jawa Timur pada Tahun Ajaran 2020/2021 akan memberikan layanan pembelajaran *on-line* dan *in-class* sesuai dengan pilihan Bapak/Ibu setelah kegiatan webinar tanggal 2 Juli 2019. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran akan dimulai pada tanggal 13 Juli 2020 dengan prosedur pelaksanaan sebagaimana skema yang terlampir pada Surat Edaran tanggal 2 Juli 2020

Demikian surat informasi ini, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu Orang Tua/Wali disampaikan rasa hormat dan terima kasih.



Kepala Sekolah,

**Hari Wahjono, S.Pd., M.Pd.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19670916199001 1 001

## BARANG YANG PERLU DIBAWA PESERTA DIDIK KELAS X

### 1. Barang yang di dapat dari sekolah.

#### 1) Barang dari sekolah yang dikirim ke alamat masing-masing peserta didik dengan biaya ditanggung penerima barang :

- a. 2 stel baju seragam putih abu-abu dengan atributnya ( kerudung warna putih untuk yang berhijab)/bahan kain
- b. 1 stel baju seragam pramuka dengan atributnya ( kerudung warna coklat sesuai dengan warna rok untuk yang berhijab )/bahan kain
- c. Pakaian Dinas Harian (PDH) dengan atributnya ( kerudung warna hitam untuk yang berhijab)/bahan kain
- d. 1 stel baju seragam batik (kerudung warna biru navy sesuai dengan rok untuk yang berhijab)/bahan kain

#### 2) Barang dari sekolah yang diberikan Ketika peserta didik sudah masuk sekolah :

- a. 1 stel baju Pakaian Dinas Lapangan (PDL) hitam dengan atributnya ( kerudung warna hitam untuk yang berhijab)/bahan kain
- b. 1 stel Pakaian Dinas Upacara (PDU) dengan atributnya ( kerudung warna hitam untuk yang berhijab)
- c. 2 stel seragam olah raga.
- d. 1 buah celana kempol pramuka
- e. 1 stel training suit (Celana training, kaos, jaket)
- f. 1 buah kaos hitam PDL
- g. 1 stel baju renang.
- h. 1 buah jas almamater.
- i. 1 pasang sepatu PDH.
- j. 1 pasang sepatu PDL, karet PDL/karet pentil.
- k. 1 pasang sepatu OR .
- l. 1 buah tas sekolah.
- m. 1 buah tas pesiar.
- n. Sabuk SMANTAR.
- o. Topi putih abu abu, Topi Pramuka, Baret biru, Topi rimba, Topi Pet.
- p. Kaos kaki 5 pasang.
- q. Sprei 2 buah ( pa. Warna biru, pi warna merah maroon).
- r. Selimut 1 buah ( pa. Warna biru, pi warna merah maroon)
- s. Gayung 1 buah ( pa. Warna biru, pi warna merah)
- t. Ember tertutup 1 buah ( pa. Warna biru, pi warna merah )
- u. Hanger 1 lusin ( pa. Warna biru, pi warna merah )
- v. Sandal jepit ( pa. Warna biru, pi warna merah )
- w. Jas Hujan ( pa. Warna biru, pi warna merah )

### 2. Barang bawaan mandiri peserta didik

#### a. Baju bebas rapi dan sopan terdiri atas :

No	Atasan	Bawahan
1	Batik berkerah (1)	Celana hitam panjang non jeans
2	Kemeja putih lengan panjang berkerah (2)	Celana non jeans warna gelap
3	Kaos berkerah ( 2 )	Celana non jeans warna gelap
4	Kemeja berkerah ( 5 )	Celana non jeans warna gelap

- b. Kaos warna putih (putra lengan pendek, putri lengan panjang) (2)
- c. 3 stel baju tidur (piyama/kaos/celana pendek)
- d. 2 stel training (celana dan kaos) bebas.
- e. 1 stel baju seragam beladiri ( saat SMP nya mengikuti ekskul olahraga beladiri)
- f. 1 pasang baju adat sesuai daerahnya masing-masing.
- g. 1 lusin pakaian dalam (celana dalam, BH, kaos dalam bagi putra maupun putri).
- h. 2 pasang baju muslim/gamis untuk ibadah, bagi yang beragama muslim.

- i. Perlengkapan ibadah (bagi yang muslim membawa sarung, mukena, sajadah, Alquran, tasbih, sedangkan agama lain menyesuaikan).
- j. 2 pasang kaos kaki warna bebas.
- k. 1 pasang sepatu kets bebas.
- l. 1 pasang sepatu sandal dari bahan kulit atau imitasi (bagian depan tertutup, untuk putri bukan flat shoes serta high heels).

contoh :

- Untuk Putra



- Untuk Putri



- m. Perlengkapan mandi, cuci dan kebersihan diri :
  - a) handuk warna dan ukuran bebas (2 buah).
  - b) Kanebo warna dan ukuran bebas (1 buah).
  - c) Sabun mandi batang / cair 100 ml sebanyak 9 buah/ 6 botol, disarankan yang mengandung anti kuman misalnya : merk dettol, lifebuoy, asepto dll.
  - d) sikat gigi sebanyak 6 buah.
  - e) pasta gigi besar (180/190gr) sebanyak 3 buah
  - f) sabun cuci cair renteng (sachet kecil) sebanyak 100 buah.
  - g) pembalut secukupnya (persediaan 3 bulan).
  - h) pewangi setrika spray dengan semprotannya sebanyak 1 buah.
  - i) sikat cuci 1 buah.
  - j) kosmetik yang diijinkan : sisir (1 buah), bedak MBK isi 13,6 gr (maks. 3 pak).
  - k) Alat potong kuku kecil.
- n. Semir sepatu dan sikat untuk sepatu PDL, Kit Cair untuk sepatu PDH.
- o. Perlengkapan jahit (jarum, benang sesuai warna seragam).
- p. Obat pribadi resep khusus dari dokter, di masukan box kecil.
- q. Madu dalam bentuk sachet isi 20 ml sebanyak 100 buah (untuk 3 bulan).
- r. Tali pramuka warna putih 2 buah (dengan panjang tali 5 meter dan 10 meter).
- s. Tongkat pramuka polos tanpa warna dan di beri nama.
- t. Matras seukuran badan warna bebas.
- u. Botol minum/*tumbler* isi 500 ml ( 1 buah ) warna bebas diberi nama masing masing
- v. Jam tangan ( bukan *smart watch*).
- w. Plastik kresek besar 3 buah warna merah (untuk menampung barang yang kelebihan/tidak sesuai peraturan dan barang tersebut bisa di bawa pulang oleh ortu setelah pengecekan barang).

### 3. Bahan kebutuhan mata pelajaran (Mapel)

- a. Buku tulis (16 buah) untuk Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) sebanyak 16 mapel
- b. Alat tulis (bolpen, pensil, penggaris dsbg) secukupnya
- c. Buku kotak 5 buah
- d. Kamus bahasa inggris
- e. Kalkulator
- f. Buku sketchbook A4 merk bebas
- g. Pensil warna (waterbase) 18 warna, misal : merk luna staedler, faber castle dan lainnya (pilih salah satu)
- h. Cat air/cat minyak/cat poster/cat acrylic, standar merk meries atau merk lainnya, (pilih salah satu).

### **C. BARANG YANG TIDAK BOLEH DI BAWA/DIPAKAI/DITERIMA SELAMA MASA BASIS**

1. *Smart watch*.
2. Kartu ATM
3. Anting – anting dan perhiasan lainnya.
4. Kiriman / paketan makanan, minuman, barang – barang dan lainnya.

### **D. Lain – lain**

1. Persediaan uang saku peserta didik selama masa basis ( 3 bulan) maksimal Rp. 1.500.000
2. Peserta didik putri untuk potongan rambut sudah terpotong pendek 2 jari di atas kerah baju (termasuk yang menggunakan kerudung), sedangkan peserta didik putra sudah terpotong gundul (ukuran 0-0-0).
3. No B.2. Barang Mandiri Peserta Didik poin m - r di masukan kedalam box/kontainer (ukuran 30 liter).
4. Untuk matras sudah terikat rapi diatas tas/koper.
5. HP dan Laptop bisa di bawah, namun penggunaan setelah masa basis selesai.
6. Untuk pakaian sudah di bordir nama peserta didik (di bawa kerah baju belakang, celana di bawah ikat pinggang diatas saku celana belakang (warna benang bordir warna kuning).
7. Tambahan yang harus di bawah pada masa pandemi COVID 19
  - a. Masker kain berwarna hitam polos min membawa 10
  - b. Faceshield membawa 2
  - c. Hand Sanitizer kecil yang bisa di kantong 1 buah (merk dan bentuk bebas (spray/gel) yang tutup nya bisa dibuka untuk isi ulang), Hand Sanitizer besar 500 ml (untuk isi ulang apabila hand sanitizer yang kecil habis)
  - d. Autan/Soffel lotion anti nyamuk 1 botol ukuran 50 ml
  - e. Tissue kering kecil yang bisa di kantong 1 pak (isi 12)
  - f. Alat makan ( Sendok, Garpu) 2 buah di beri nama masing masing

**KEGIATAN MPLA (MASA PENGENALAN LINGKUNGAN ASRAMA) DAN MPLS (MASA PENGENALAN LINGKUNGAN SEKOLAH)  
PADA MASA KARANTINA PESERTA DIDIK SMA NEGERI TARUNA NALA JAWA TIMUR  
Hari H**

NO	WAKTU	KEGIATAN	TEMPAT	PENANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
	<b>HARI H</b>				
	08.00 s.d 09.30	Siswa masuk ke Lanal Malang :	Penjagaan Lanal Malang		Kelas X rambut wajib sesuai tatib sekolah.
		1. Laks Pengecekan suhu tubuh		Provost & Sintel Lanal, Tim Kesehatan & Pengasuh	Siswa menggunakan Masker
		2. Melewati Bilik Disinfektan			siswa memakai face Sheald
					Pengantar siswa di luar Pintu gerbang
	09.30 s.d 11.00	Pemeriksaan Rapid Test	Gedung Indoorsport Lanal Malang		Pengantar tetap <i>stay</i> di Malang sampai menunggu hasil Pengumuman <i>Rapid Test</i>
	11.00 s.d 12.00	Menuju Barak, persiapan giat agama dan makan siang.		Pengasuh	Membawa Sajadah Sendiri (bagi agama Islam)
	12.00 s.d 12.30	Pelaksanaan Kegiatan Agama	Gedung Gelodra Lanal Malang	Pengasuh, Pembimbing Rohani	Laks Physical Distancing
	12.30 s.d 13.00	Persiapan Makan siang			
1	13.00 s.d 13.30	Makan Siang	Ruang Makan Gedung Dewaruci	Pengasuh	Membawa Alat Makan sendiri
	13.30 s.d 15.00	Istirahat Siang	Barak IBL, HSN dan PTM		
	15.00 s.d 15.30	Persiapan Olah raga Sore	Lapangan Usman Harun		
	15.30 s.d 16.30	Olah raga & Pengecekan suhu tubuh	Lapangan Usman Harun	Pengasuh, Nurse,	tenue olahraga sesuai panduan daftar ulang
	16.30 s.d 17.30	Mandi Persiapan Kegiatan Agama			
	17.30 s.d 18.00	Pelaksanaan Kegiatan Agama	Gedung Gelodra Lanal Malang	Pengasuh, Pembimbing Rohani	Membawa Sajadah Sendiri (bagi agama Islam)
	18.00 s.d 18.30	Persiapan Makan Malam			
	18.30 s.d 19.30	Makan Malam	Ruang Makan Gedung Dewaruci	Pengasuh	Membawa Alat Makan sendiri
	19.30 s.d 21.00	Kepengasuhan dilanjutkan apel malam	Gedung Indoorsport Lanal Malang	Pengasuh	
	21.00 s.d 03.30	Istirahat Malam	Barak IBL, HSN dan PTM	Pengasuh	

